

2019 年度 千葉実年大学校 33 期学生募集案内

〔 創立趣旨 〕

本校は 50 歳以上の実年世代の方々に新しい知識、時代に即した教養を高める機会として、講義及びサークル活動を通じて生涯学習及び親睦を図る場を提供し、健康で豊かな地域社会の振興発展に寄与することを目的として 1987 年 4 月に開校しました。

「生涯学習・親睦の場を提供しよう」とする各界有志のボランティア活動により運営されている自主団体で、理事長は元千葉興業銀行頭取 浅井 和彦、学長は千葉大学名誉教授 五十嵐 一衛、以下多彩な理事等で企画・運営にあたっています。

〔 本校概要 〕

1. 講座会場 千葉県教育会館 新館 5 階 501 会議室
2. 講座日時 原則として毎月第 4 土曜日 午前 10 時から 11 時 30 分まで (8 月は休講)
3. 修業年限 本科 2 年 修了後さらに聴講制度があります。
4. 講座内容 政治、経済、法律、歴史、健康、文学、芸術、環境等の広い分野から、領域のバランスを考慮して設定しています。
5. その他 サークル活動として歴史倶楽部、実年碁楽会、美術鑑賞クラブ、グルメサークル、旅行サークルがあります。

〔 応募要領 〕

1. 応募資格 県内に居住する 50 歳以上の者 (昭和 44 年 4 月 1 日以前生まれ) すでに本学に入学・修了した者は除く。
2. 募集定員 120 名 (本科 33 期生) 応募多数の場合は抽選
3. 受講料 **12,000 円 (年額)**
4. 応募手続

(1) 「入学願書」入手のし方

①返信用封筒を同封し、下記「送付先」あて請求する。

※返信用封筒に、郵便番号、住所、氏名を記入。82 円切手貼付

○封筒は、往信・返信用ともに整理の都合上、**長形 3 号 (定形) [120×235 mm]** をご使用ください。返信用封筒は、折り曲げて封入してください。

○FAX やメールでの請求はできません。

§ 送 付 先 (封筒の表書き)

〒260-0015 千葉市中央区富士見 1-2-3 アジア会館 6 階

千葉実年大学校 学生募集係 ※「資料請求」と明示のこと

§ 資 料 内 容 ※返信用封筒に入れて返送される資料は以下のものです。

ア 学生募集案内…A4 サイズ 2 ページ イ 入学願書…A4 サイズ 1 ページ

ウ 2019 年度 本科生講座予定 (裏面に「千葉県教育会館」の案内図)

②インターネット「千葉実年大学校」のホームページから前記ア、イ、ウを入手する。

《ホームページアドレス》(URL)は、<http://zitudai.server-2.net>

《携帯 QR コード

③ 事務所へ出向き、直接入手する。(場所は、6. 問い合わせ先を参照)

④ 友人・知人に依頼して入手する。

(2) 「入学願書」の送付(提出)

- 所定の願書に記入の上、抽選結果通知の返信用封筒(郵便番号、住所、氏名を記入し82円切手貼付)とともに郵送により提出する。願書は1名につき1通。
- FAXやメールでの送付(提出)はできません。
- 封筒は往信・返信とも整理の都合上、長形3号(定形) [120×235 mm]をご使用ください。

§ 送付先 (封筒の表書き)

〒260-0015 千葉市中央区富士見1-2-3 アジア会館6階

千葉実年大学校 学生募集係 ※『入学願書 在中』と明示のこと

§ 入学願書受付期間 2019年1月7日(月)～1月29日(火) (当日消印有効)

5. 抽選日 2019年2月1日(金) 合否の結果を即日発送

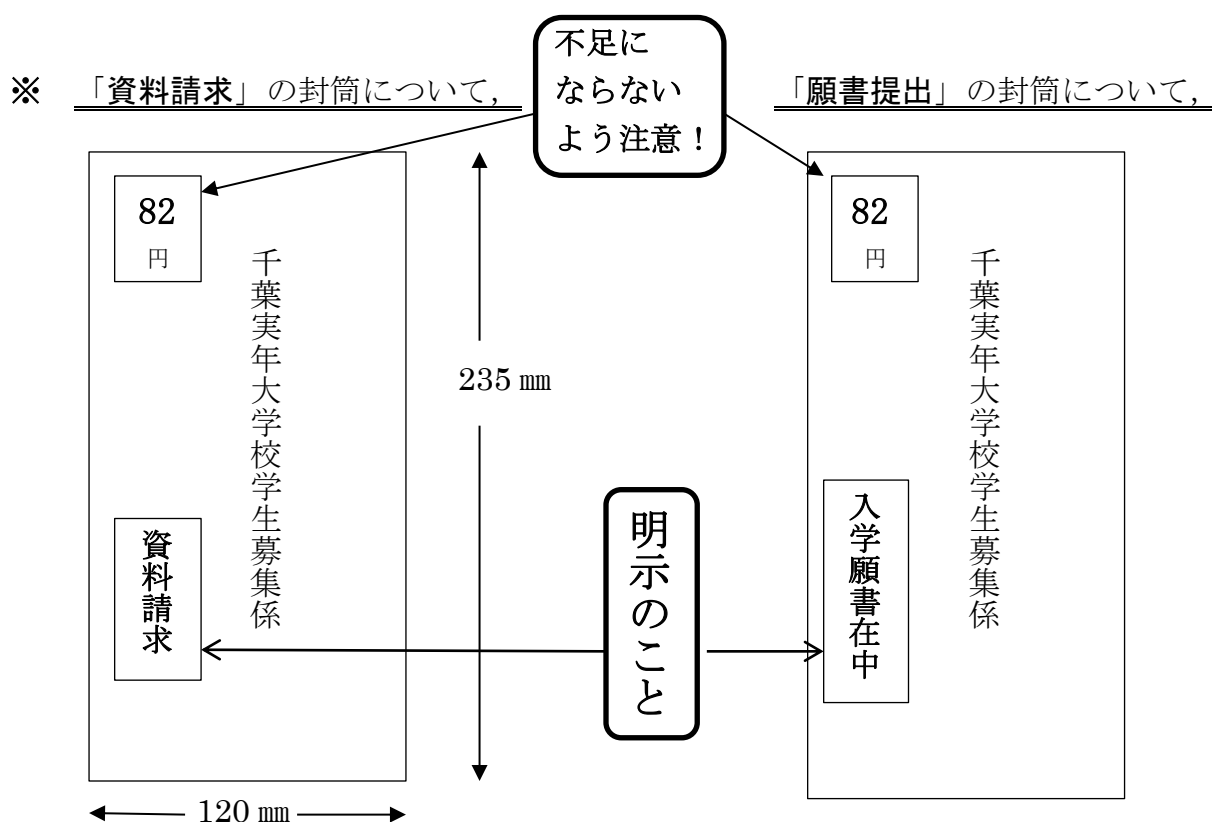
6. 問い合わせ先 事務所の開所日は、下記のみ、時間帯も限られています。ご了承ください。

千葉実年大学校事務所 TEL・FAX 043-226-8540

千葉市中央区富士見1-2-3 アジア会館6階

§ 事務所開所日 1月7日、9日、11日、15日、18日、22日、25日、29日

午前10時から午後3時の間のみ。他は閉所(不在)。



33期学生募集事務取扱要項

1. 事務室での執務

- 期 間 2019年1月7日(月)～1月31日(木)の定める日。10時から15時。
- 当 番 別紙「当番表」による。
- 執 務 内 容
 - ① 下記2. 3. 4. の内容による。
 - ② 執務日誌 「申し送り事項」欄の確認。
 - ③ 郵便受けの開函。 『2を右に2回。3を左1回』ダイヤル
事務所入りロトビラ裏の郵便受け
 - ④ 留守番電話の解除(朝)と設定(夕)。
 - ⑤ 来所者(資料を直接入手)への対応。
 - ⑥ メール、FAXの閲覧。伝言内容確認。対応。
 - ⑦ 執務日誌の記入。

2. 募集の問い合わせ(電話・FAX・メール)

- ① 返信用封筒(住所・宛名記入、82円切手貼付)を同封の上、募集資料の請求をする。
 - * 封筒の大きさ : 長形3号「120mm×235mm」
 - * 請 求 先 : 〒260-0015 千葉市中央区富士見1-2-3 アジア会館6階
千葉実年大学校 学生募集 係
「資料請求」と明示のこと
 - * 記事掲載依頼メディア
読売新聞・あさひふれんど千葉・朝日新聞(千葉マリオン)・毎日新聞・産経新聞・千葉
日報・新聞編集センター(定年時代)……12月下旬から1月6日頃までに掲載依頼
- ※ **配置可能な公民館へのチラシ配布、県民だより・地域新聞への掲載**
- ② 千葉実年大学校のホームページから入手する。
- ③ 直接、事務所に出席して入手する。

3. 資料請求の処理

- 資料請求者を「資料請求者受付簿」に記載。
- 資料: ア「2019年度 千葉実年大学校 33期学生募集案内」、イ「本科 33期生 入学願書」、
ウ「2019年度 本科生講座予定」(裏面に『千葉県教育会館』案内図)
を返信用封筒に封入し、発送。
 - ・返信用封筒 あて先「行」を「様」に訂正。裏面に「千葉実年大学校」校名と住所を押印。
 - ・夫婦で応募 → 入学願書のみ2通。
 - ・郵券(切手)不足 → 願書を提出するときに同封するよう依頼。書式用意あり。
「受付簿」の備考欄に、「切手不足」と記入。(電話連絡は止める)
封筒は、本学の封筒を使用する。
- 来所者には直接交付も可。

4. 入学願書の受付

- 資格要件（生年、住所）をチェックの上、願書と返信用封筒左下に受付番号を記載（押印）し、「受付簿」に記入。
- 返信用封筒は、あて先「行」を「様」に訂正、裏に「千葉実年大学校」の校名・住所を押印し、保管する。
 - ・ 郵券（切手）不足 → 合否結果郵送時に文書で依頼。書式用意あり。
- 願書は、受付番号順に揃え、「願書綴り」にファイルする。
- 締切日 1月29日（火）（1月31日到着分まで受理）
- 入学願書の送付先 : 〒260-0015 千葉市中央区富士見 1-2-3 アジア会館 6階

千葉実年大学校 学生募集係

※「入学願書 在中」と明示のこと

5. 勤務日以外の問い合わせ: 原田 携帯 090-4967-2315

6. 「資料請求」「願書提出」の表記

